

REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL ORHEI
CONSILIUL SĂTESC
NECULĂIEUCA
MD 3539 s.Neculăieuca
Tel. (235)-60-2-36,60-2-38
C/f1007601006438



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
ОРХЕЙСКИЙ РАЙОН
СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
НЕКУЛЭУКА
МД 3539 с.Некулэука
Тел. (235)-60-2-36 60-2-38
К/ф 1007601006438

PROIECT DECIZIA nr.6/4
din iulie 2024

Cu privire la inițierea procedurii de consultare publică a proiectului de decizie

În temeiul art. 14 alin. (2) lit.z¹ al Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006, în vederea asigurării implementării Legii nr .239/2008 privind transparența în procesul decizional și a Hotărârii Guvernului nr.2967/2016 „Cu privire la mecanismul de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional”, avizul pozitiv al comisiei de specialitate, Consiliul Sătesc Neculăieuca, raionul Orhei **DECIDE:**

1.Se inițiază consultarea publică prin modalitatea „solicitarea opiniilor societății civile, experților, asociațiilor profesionale, mediului academic „a proiectului de decizie „Cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la acordarea sporului lunar pentru consolidarea capacităților profesionale pentru funcțiile publice de execuție din cadrul primăriei Neculăieuca”.

2.Coordonatorul procesului de desfășurare a consultărilor publice d-a Gavrilaş Elena, primar va pregăti și organiza procesul de consultare publică în perioada de 01 .07.2024 - 19.07.2024 cu desfășurarea dezbaterilor pe data de 20.07.2024.

3.Se pune în sarcina doamnei Gînco Maria, secretar al consiliului sătesc Neculăieuca plasarea Anunțului pe pagina Web oficială a primăriei, privind inițierea elaborării proiectului de decizie .

4.Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii acesteia în Registrul de Stat al actelor Locale și se aduce la cunoștința Oficiului Teritorial al Cancelariei de Stat Orhei în termenii prevăzuți de legislație.

5. Controlul executării prezentei decizii se pune pe seama primarului d-na GAVRILAȘ Elena

Președintele ședinței

Contrasemnat:

Secretar al Consiliului Sătesc _____ Gînco Maria

REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL ORHEI
CONSILIUL SĂTESC
NECULĂIEUCA
MD 3539 s.Neculăieuca
Tel. (235)-60-2-36,60-2-38
C/f1007601006438



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
ОРХЕЙСКИЙ РАЙОН
СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
НЕКУЛЭЕУКА
МД 3539 с.Некулэеука
Тел. (235)-60-2-36 60-2-38
К/ф 1007601006438

Proiect DECIZIA
din 2024

„Cu privire la aprobarea Regulamentului
cu privire la acordarea sporului lunar
pentru consolidarea capacităților profesionale
pentru funcțiile publice de execuție din cadrul primăriei Neculăieuca”

În temeiul art.14 alin. (2) , lit. m) al Legii privind administrația publică locală nr.436/2006, în vederea asigurării implementării Legii m.239/2008 privind transparența în procesul decizional și a Hotărârii Guvernului nr.967/2016 „Cu privire la mecanismul de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional”, Hotărârea de Guvern nr.977/2016 cu modificările ulterioare, Legea nr. 100/2001 privind actele normative avizul pozitiv al comisiei de specialitate Consiliul sătesc Neculăieuca, raionul Orhei **DECIDE:**

1. Se aprobă Regulamentul cu privire la acordarea sporului lunar pentru consolidarea capacităților profesionale pentru funcțiile publice de execuție din cadrul primăriei Neculăieuca (conform anexei nr.1)
2. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii acesteia în Registrul de Stat al actelor Locale și se aduce la cunoștința Oficiului Teritorial al Cancelariei de Stat Orhei în termenii prevăzuți de legislație.
3. Controlul executării prezentei decizii se pune în seama primarului satului Neculăieuca, d-na GAVRILAȘ Elena.

Președintele ședinței

Contrasemnat:

Secretar al Consiliului Sătesc _____ Gîncu Maria

Anexa nr. 1
la Decizia nr. / din 2024

REGULAMENT

cu privire la acordarea sporului lunar pentru consolidarea capacităților profesionale pentru funcțiile publice de execuție din cadrul Primăriei satului Neculăieuca, raionul Orhei

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul Regulament este elaborat în conformitate cu prevederile art. 20³ alin. (2) al Legii 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar (modificat prin Legea nr. 81/2024 pentru modificarea unor acte normative).
2. Regulamentul reglementează modul, criteriile și condițiile de acordare a sporului lunar pentru consolidarea capacităților profesionale, în continuare *spor lunar*, pentru funcțiile publice de execuție, în mărime de până la 50 % din salariul de bază pentru funcțiile publice de execuție din cadrul **Primăriei satului Neculăieuca, raionul Orhei**, instituite conform statelor de personal avizate și înregistrate de către Cancelaria de Stat.

II. CRITERIILE ȘI CONDIȚIILE DE STABILIRE AL SPORULUI LUNAR

3. Mijloacele financiare necesare pentru acordarea sporului lunar pentru consolidarea capacităților profesionale pentru funcțiile publice de execuție se alocă anual, în limita de 50 % din cuantumul veniturilor proprii executate pentru anul precedent, după onorarea obligațiilor prevăzute la art. 29 alin. (5) din Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, cu respectarea componentelor salariului lunar prevăzute la art. 10 alin. (1) al prezentei legi, precum și după aplicarea valorii de referință corespunzătoare conform legii bugetului de stat pentru anul respectiv.
4. Sporul lunar poate fi acordat funcționarilor publici de execuție din cadrul **Primăriei satului Neculăieuca, raionul Orhei** dacă aceștia nu beneficiază de indemnizația lunară prevăzută la art.40 alin. (5)–(8) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală.
5. Cota maximă a sporului lunar este de până la 50 % din salariul de bază și nu poate depăși 50 % din salariul de bază.
6. Mărimea sporului lunar în valoare absolută (lei) pentru fiecare funcționar public de execuție se fixează prin dispoziția primarului.
7. Stabilirea și acordarea sporului lunar se efectuează lunar în baza dispoziției primarului.
8. Insuficiența alocațiilor la bugetul local respectiv pentru acoperirea cheltuielilor suplimentare aferente plății indemnizațiilor lunare nu se recuperează de la un buget de alt nivel.

III. MODUL DE ACORDARE ȘI DE CALCUL AL SPORULUI LUNAR

9. De sporul lunar beneficiază funcționarii publici de execuție din cadrul **Primăriei satului Neculăieuca, raionul Orhei** încadrați în conformitate cu statul de personal avizat și înregistrat de Cancelaria de Stat.
10. Plata sporului lunar se acordă lunar pentru zilele efectiv lucrate, într-un an calendaristic, concomitent cu salariul.
11. Pentru persoanele ale căror raporturi de muncă/de serviciu au fost suspendate sau încetate, după caz, sporul lunar se calculează din salariul de bază stabilit angajatului, în funcție de timpul efectiv lucrat.
12. La determinarea cuantumului sporului lunar nu se include în timpul efectiv lucrat următoarele perioade: validitatea sancțiunii disciplinare, concediul de odihnă anual, concediul de studii, concediul fără plată, concediu medical, perioada de suspendare a

- raporturilor de serviciu specificate în art. 52, 53 și 54 din Legea nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public.
13. Pentru funcționarii publici de execuție din cadrul **Primăriei satului Neculăieuca, raionul Orhei**, sporul lunar se acordă ținând cont de salariul de bază pentru funcția ocupată.
 14. În cazul în care funcționarul public, în afară de funcția publică de bază, mai cumulează altă funcție publică vacantă în aceeași unitate bugetară, acesta va beneficia de sporul lunar doar pentru funcția de bază.
 15. Angajații ale căror raporturi de serviciu au încetat în condițiile art. 62-65 din Legea nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, beneficiază de spor lunar pentru timpul efectiv lucrat până la data încetării raporturilor de serviciu.
 16. În cazul transferului angajatului la o altă unitate bugetară, conform Legii nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, sporul lunar se calculează separat, în funcție de timpul efectiv lucrat în fiecare unitate bugetară.
 17. În cazul concedierii din muncă conform Legii nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, sporul lunar nu se achită angajaților respectivi.
 18. În cazul detașării/delegării, angajatul beneficiază de sporul lunar în autoritatea executivă a administrației publice locale eligibile în care/din care a fost detașat/delegat, proporțional timpului efectiv lucrat în unitatea respectivă.
 19. În cazul în care autoritatea executivă a administrației publice locale eligibilă la care este detașat angajatul se află în imposibilitate de plată, obligația achitării sporului lunar îi revine unității care a dispus detașarea, cu drept de regres împotriva unității în care a fost detașat salariatul.

IV. MONITORIZAREA ȘI RĂSPUNDEREA

20. Responsabilitatea pentru stabilirea mărimii sporului lunar și acordarea sporului lunar beneficiarilor se pune în sarcina primarului.
21. Încalcările și abaterile în procesul utilizării alocațiilor bugetare destinate plății sporului lunar atrag după sine răspunderea disciplinară/contravențională/penală prevăzută în cadrul normativ.

Informație ajustată
privind capacitatea administrativă adecvată a UAT de nivel I (inclusiv mun. Bălți și mun. Chișinău) conform execuției bugetare 2023

mii lei

Cod Org1 benef	UAT	2023 executat									
		3	4	5=4/3*100	6	7	8	9=6+7+8	10=4/9*100	11	
	Total cheltuieli	dintre care: cheltuieli administrative	Pondereea cheltuielilor administrative în volumul total de cheltuieli, %	Venituri proprii	Defalcări de la impozitele și taxele de stat	Transferuri cu destinație generală (TDG, compensare, alte TDG)	Total venituri proprii, defalcări și TDG	Capacitatea administrativă a UAT (ponderea cheltuielilor administrative în venituri proprii, defalcări de la impozite și taxe de stat și TDG, %)	UAT cu capacitate administrativă adecvată (Vp+D+TDG)		
1	2	3	4	5=4/3*100	6	7	8	9=6+7+8	10=4/9*100	11	
	Orhei										
1621	Berezlogi	5.570,8	1.367,4	24,5	298,0	601,1	1.840,9	2.740,0	49,9	49,9	
1622	Biești	10.572,1	1.460,5	13,8	593,2	959,8	2.052,5	3.605,6	40,5	40,5	
1623	Bolohan	6.970,2	1.317,7	18,9	1.228,0	661,9	1.340,9	3.230,8	40,8	40,8	
1624	Brăviceni	6.712,6	1.426,8	21,3	331,1	828,0	1.660,0	2.819,1	50,6	50,6	
1625	Bulăiești	2.747,2	1.553,7	56,6	241,5	636,6	1.387,4	2.265,4	68,6	68,6	
1626	Chiperceeni	10.449,9	1.969,5	18,8	621,3	1.451,8	2.212,3	4.285,4	46,0	46,0	
1627	Ciocltleni	9.310,1	1.741,9	18,7	489,7	1.138,0	2.175,1	3.802,9	45,8	45,8	
1628	Clișova	8.517,0	1.074,1	12,6	116,4	425,0	1.387,4	1.928,8	55,7	55,7	
1629	Crihana	2.496,5	973,1	39,0	222,0	320,2	1.363,1	1.905,3	51,1	51,1	
1630	Cucuruzeni	5.526,9	1.461,2	26,4	435,2	881,9	1.630,7	2.947,8	49,6	49,6	
1631	Donici	10.127,5	1.489,2	14,7	330,1	582,0	1.712,4	2.624,6	56,7	56,7	
1632	Ghetlova	6.180,4	1.374,5	22,2	235,5	667,7	1.420,5	2.348,9	57,2	57,2	
1633	Isacova	4.653,9	1.344,2	28,9	267,1	661,3	2.722,4	8.692,1	32,1	32,1	
1634	Ivanca	18.043,0	2.788,9	15,5	1.000,4	4.969,3	2.441,1	4.903,1	38,5	38,5	
1635	Jora de Mijloc	10.857,9	1.885,7	17,4	1.110,0	1.352,0	1.175,9	2.330,6	57,1	57,1	
1636	Mălaiiești	5.498,0	1.330,0	24,2	278,2	876,5	2.004,3	3.381,3	45,6	45,6	
1638	Mitoc	5.517,5	1.542,6	28,0	527,2	849,8	1.434,1	2.038,4	63,7	63,7	
1637	Mirzești	3.736,6	1.297,7	34,7	219,4	384,9	1.681,9	2.659,0	53,5	53,5	
1639	Morozeni	5.098,3	1.423,4	27,9	203,8	773,3	1.523,9	2.081,7	58,8	58,8	
1640	Neculăuța	3.813,8	1.223,4	32,1	230,1	327,7	1.085,9	88.949,3	14,4	14,4	
1641	Orhei	152.479,5	12.786,4	8,4	24.171,7	54.691,7	10.092,4	5.059,8	37,9	37,9	
1642	Pelivan	11.134,3	1.919,9	17,2	798,2	2.169,2	2.092,4	12.841,8	21,7	21,7	
1643	Perescina	26.647,1	2.792,5	10,5	2.983,3	5.865,6	3.992,9	3.568,3	42,0	42,0	
1644	Piatra	7.905,2	1.498,3	19,0	389,7	1.355,2	1.823,4	1.962,3	64,2	64,2	
1645	Podgoreni	3.473,4	1.260,5	36,3	176,0	254,5	1.531,8	2.570,8	52,7	52,7	
1646	Pohorniceni	4.757,8	1.354,5	28,5	705,5	949,6	915,7	2.570,8	40,6	40,6	
1647	Pohrebeni	8.180,3	1.440,8	17,6	353,5	1.111,5	2.081,2	3.546,2	40,6	40,6	

2023 executat

Cod Orgi benef	UAT	2023 executat									
		3	4	5=4/3*100	6	7	8	9=6+7+8	10=4/9*100	11	
		Total cheltuieli	din care: cheltuieli administrative	Pondere cheltuielilor administrative în volumul total de cheltuieli, %	Venituri proprii	Defalcări de la impozitele și taxele de stat	Transferuri cu destinație generală (TDG, compensare, alte TDG)	Total venituri proprii, defalcări și TDG	Capacitatea administrativă a UAT (ponderea cheltuielilor administrative în venituri proprii, defalcări de la impozite și taxe de stat și TDG, %)	UAT cu capacitate administrativă adekvată (Vp+D+TDG)	
1	2	3	4	5=4/3*100	6	7	8	9=6+7+8	10=4/9*100	11	
1648	Puținței	8.561,0	1.438,9	16,8	349,1	643,9	1.872,5	2.865,5	50,2		
1649	Sămănanca	3.436,6	1.144,0	33,3	89,5	319,5	1.132,6	1.541,6	74,2		
1650	Seliște	17.088,6	2.110,6	12,4	737,7	3.396,0	-2.210,9	6.344,6	33,3	33,3	
1652	Susleni	12.900,2	1.852,4	14,4	1.212,2	2.355,2	2.593,0	6.160,4	30,1	30,1	
1651	Step-Soci	7.213,3	1.555,1	21,6	339,7	755,9	1.914,0	3.009,6	51,7		
1653	Teleşeu	5.289,2	1.620,3	30,6	184,9	893,9	1.143,8	2.222,6	72,9		
1654	Trebujeni	9.659,7	1.538,2	15,9	681,2	1.123,0	1.569,1	3.373,3	45,6	45,6	
1655	Vatici	7.488,3	1.555,0	20,8	192,1	1.269,4	1.584,0	3.045,5	51,1		
1656	Vișcăuți	5.013,2	1.402,5	28,0	161,1	408,1	1.580,0	2.149,2	65,3		
1657	Zahoreni	4.590,5	1.389,6	30,3	189,7	484,5	1.762,0	2.436,2	57,0		
1658	Zorile	4.085,2	1.225,9	30,0	174,2	508,6	1.191,5	1.874,3	65,4		